

E...STATE IN FATTORIA 2021

Modulo d'Iscrizione all'iniziativa

COGNOME E NOME DEL BIMBO/A: _____

IO SOTTOSCRITTO/A IN QUALITÀ DI GENITORE (o

TITOLARE DELLA RESPONSABILITÀ GENITORIALE) DI

NATO/A IL RESIDENTE A

..... IN VIA

ETA'..... cell. Mamma cell. Papà.....

CHIEDO CHE VENGA ISCRITTO/A ALL'INIZIATIVA PER LE SEGUENTI SETTIMANE:

- | | | |
|--------------------------------------|--------------------------------------|---|
| <input type="radio"/> 07 – 11 GIUGNO | <input type="radio"/> 05 – 09 LUGLIO | <input type="radio"/> 02 – 06 AGOSTO |
| <input type="radio"/> 14 – 18 GIUGNO | <input type="radio"/> 12 – 16 LUGLIO | <input type="radio"/> 23 – 27 AGOSTO |
| <input type="radio"/> 21 – 25 GIUGNO | <input type="radio"/> 19 – 23 LUGLIO | <input type="radio"/> 30 – 03 SETTEMBRE |
| <input type="radio"/> 28 – 02 LUGLIO | <input type="radio"/> 26 – 30 LUGLIO | <input type="radio"/> 06 – 10 SETTEMBRE |

TABELLA PREZZI A SETTIMANA (minimo prenotabile 2 settimane) con pranzo (1 PRIMO) merenda inclusa:

- INTERA GIORNATA** **MEZZA GIORNATA**

PREZZI	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO E SETTEMBRE
3-5 ANNI ½ GIORNATA Attivo con un minimo di 5 bimbi	120	120	
3-5 ANNI INTERA GIORN. Attivo con un minimo di 5 bimbi	140	140	
6-11 ANNI ½ GIORNATA	100	100	100
6-11 INTERA GIORNATA	130	140	130

Non è possibile disdire o modificare la settimana scelta, **è richiesta una caparra di €20,00 a settimana al momento dell'iscrizione**, invece il pagamento dovrà essere fatto il martedì della settimana in corso.

ORARI:**ENTRATA 8:00 - 9:00****USCITA MEZZA GIORNATA 13:00 - 13:30****USCITA GIORNATA INTERA 16:00 - 17:00****RECAPITI DA CONTATTARE IN CASO DI NECESSITÀ:**

NOME IN QUALITÀ DI MAMMA CELL.....

NOME IN QUALITÀ DI PAPA' CELL.

NOME IN QUALITÀ DI CELL.

NOME IN QUALITÀ DI CELL.

ADULTI AUTORIZZATI A PORTARE E PRENDERE IL/LA BAMBINO/A:

NOME IN QUALITÀ DI

NOME IN QUALITÀ DI

AUTORIZZO IL PERSONALE A:EFFETTUARE FILMATI E FOTOGRAFIE A MIO/A FIGLIO/A PER USO DIDATTICO: SÌ NO

DICHIARO DI AVER VISIONATO E COMPILATO TUTTA LA MODULISTICA NECESSARIA (MODULO DI ISCRIZIONE, AUTORIZZAZIONI ,NOTE RIGUARDANTI LO STATO DI SALUTE ED INFORMATIVA PRIVACY)

LUOGO E DATA FIRMA.....

COSA PORTARE: BORACCIA LAVABILE IN LAVASTOVIGLIE, ABBIGLIAMENTO COMODO,CAPPELLINO, CREMA SOLARE, RICAMBIO COMPLETO E STIVALETTI/SCARPONCINI DA TENERE IN FATTORIA, LOZIONE ANTIZANZARE.

AZ. AGR. GENERAL FIORONE S.S.Awww.facebook.com/agriturismogeneral Fioronewww.facebook.com/fattoriadidatticageneral Fioronewww.general Fiorone.com**cell. 333.8744936 Tiziana**

NOTE RIGUARDANTI LO STATO DI SALUTE:

IO SOTTOSCRITTO/A IN QUALITÀ DI DI (NOME E COGNOME DEL/LA BAMBINO/A).....
NATO/A..... IL

DICHIARO

CHE MIO FIGLIO NON PRESENTA CONTROINDICAZIONI PARTICOLARI ALL'ATTIVITA' DI GIOCO, LABORATORI, ED A TUTTE LE ALTRE ATTIVITA' RICREATIVE PROPOSTE DALLA FATTORIA DIDATTICA GENERAL FIORONE.

IN SEGUITO A QUANTO SOPRA SPECIFICATO SOLLEVO L'AZIENDA AGRICOLA GENERAL FIORONE DA OGNI RESPONSABILITA' DERIVANTE DA EVENTUALI PROBLEMATICHE DOVUTE A MIE INESATTE DICHIARAZIONI.

PRESENTA CONTROINDICAZIONI

NON PRESENTA CONTROINDICAZIONI

SE ESISTONO DELLE CONTROINDICAZIONI SPECIFICARE QUALI:

.....

PRESENTA CONTROINDICAZIONI ALLA PRATICA SPORTIVA SI' NO

.....

PRESENTA CONTROINDICAZIONI ALLE ATTIVITA' DI LABORATORIO SI' NO

.....

PRESENTA CONTROINDICAZIONI ALLE ATTIVITA' DI STALLA SI' NO

.....

PRESENTA PROBLEMI RESPIRATORI (ASMA...) SI' NO

.....

PRESENTA PROBLEMI DI ALLERGIA SI' NO

(se sì, quali?)

PRESENTA INTOLLERANZE SI' NO

(se sì, quali?)

ALTRE PROBLEMATICHE DA SEGNALARE

.....

PER PROBLEMATICHE PARTICOLARI SI RICHIEDE IL CERTIFICATO MEDICO.

(È OBBLIGATORIO ALLEGARE A QUESTO MODULO UNA FOTOCOPIA DELLA TESSERA SANITARIA

DEL/DELLA BIMBO/A)

Biadene di Montebelluna, li _____

Per accettazione _____

PATTO DI RESPONSABILITA' RECIPROCA TRA IL GESTORE DEL SERVIZIO PER L'INFANZIA E ADOLESCENZA E LE FAMIGLIE DEI BAMBINI ISCRITTI

Il/la sottoscritto/a ZAMATTIA TIZIANA nata a MONTEBELLUNA il 20.04.1975, e residente in Via General Fiorone, 10 31044 Montebelluna TV C.F. ZMTTZN75D60F443J in qualità di responsabile della Fattoria Didattica General Fiorone s.s.a. sito in Montebelluna TV

E

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il _____, e residente in _____

C.F. _____ in qualità di genitore (o titolare della responsabilità genitoriale)
di _____,
nato/a a _____ il _____, e residente in _____

C.F. _____ che frequenterà il suddetto servizio per l'infanzia e l'adolescenza **entrambi consapevoli di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA INERENTE LA FREQUENZA DI _____ AL SERVIZIO PER L'INFANZIA E ADOLESCENZA SOPRA MENZIONATO, con il quale dichiarano di aver preso visione del documento "Linee di indirizzo per la riapertura dei servizi per l'infanzia e l'adolescenza 0-17 anni" della Regione del Veneto e si impegnano ad attenersi alle indicazioni in esso contenute , nel rispetto degli interventi e delle misure di sicurezza per la prevenzione e il contenimento della diffusione di SARS-CoV-2.**

In particolare, il genitore (o titolare della responsabilità genitoriale), consapevole che, in età pediatrica, l'infezione è spesso asintomatica o paucisintomatica, e che, pertanto, dovrà essere garantita una forte alleanza tra le parti coinvolte e una comunicazione efficace e tempestiva in caso di sintomatologia sospetta

DICHIARA

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
- che il figlio, o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19;
- di auto-monitorare le proprie condizioni di salute, quelle del proprio figlio/a, dei familiari e conviventi (contatti stretti), avvalendosi anche del supporto del Medico di Medicina Generale e del Pediatra di Libera Scelta di riferimento;
- di, ogni qualvolta il genitore stesso o il proprio/a figlio/a o uno qualunque dei familiari e conviventi (contatti stretti) presenti sintomi sospetti per infezione da Nuovo Coronavirus (a titolo di esempio: febbre, difficoltà respiratorie, perdita del gusto e/o dell'olfatto, mal di gola, tosse, congestione nasale, congiuntivite, vomito, diarrea, ecc.): o evitare di accedere al servizio, informando il gestore del servizio, o rientrare prontamente al proprio domicilio, o rivolgersi tempestivamente al Medico di Medicina Generale e/o al Pediatra di Libera Scelta

di riferimento per le valutazioni del caso e l'eventuale attivazione delle procedure previste per l'esecuzione del tampone nasofaringeo;

- di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), l'ente gestore provvede all'isolamento immediato e successivo affidamento del minore al genitore o altro adulto responsabile, invitandoli a contattare immediatamente il Medico di Medicina Generale e/o al Pediatra di Libera Scelta per le valutazioni del caso e l'eventuale attivazione delle procedure diagnostiche;

- di essere consapevole che la frequenza del servizio comporta il rispetto delle indicazioni igienicosanitarie previste;

- di essere stato adeguatamente informato dagli organizzatori del servizio per l'infanzia e l'adolescenza di tutte le disposizioni organizzative e igienico-sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da COVID-19 ed in particolare: o delle disposizioni per gli accessi e l'uscita dal servizio; o di non poter accedere, se non per situazioni di comprovata emergenza, all'area del servizio durante lo svolgimento delle attività ed in presenza dei bambini;

- di impegnarsi ad adottare, anche nei tempi e nei luoghi della giornata che il proprio figlio non trascorre al servizio per l'infanzia e l'adolescenza, comportamenti di massima precauzione;

- di essere consapevole che nel momento di una ripresa di attività di interazione, seppur controllata, non è possibile azzerare il rischio di contagio che invece va ridotto al minimo attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza previste dalle linee di indirizzo regionali per lo svolgimento delle attività; per questo è importante osservare la massima cautela anche al di fuori del contesto del servizio per l'infanzia e l'adolescenza. In particolare, il gestore, consapevole che, in età pediatrica, l'infezione è spesso asintomatica o paucisintomatica, e che, pertanto, dovrà essere garantita una forte alleanza tra le parti coinvolte e una comunicazione efficace e tempestiva in caso di sintomatologia sospetta DICHIARA

- di aver fornito, contestualmente all'iscrizione, puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico-sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da COVID-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza del servizio per l'infanzia e l'adolescenza, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;

- di impegnarsi a realizzare le procedure previste per l'ingresso e ad adottare tutte le prescrizioni igienico-sanitarie previste dalla normativa vigente e dalle linee di indirizzo regionale;

- di non promuovere attività che comportino il contatto tra diversi moduli di bambini nei quali è organizzato il servizio per l'infanzia e l'adolescenza;

- di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da COVID-19 da parte di un bambino o adulto frequentante il servizio, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale. La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede. Dal punto di vista giuridico non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia COVID-19, delle normative ordinarie sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, delle linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19, e dalle sopracitate linee di indirizzo regionali per la riapertura dei servizi per l'infanzia e l'adolescenza.

Il genitore

(o titolare della responsabilità genitoriale)

Il responsabile

del servizio per l'infanzia e l'adolescenza

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

AZIENDA AGRICOLA GENERAL FIORONE s.s.a. con sede legale in Via General Fiorone, 10 – 31044 Montebelluna (TV), CF e P.IVA 03784400263 (in seguito, “Titolare”), in qualità di titolare del trattamento, La informa ai sensi dell’art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, “Codice Privacy”) e dell’art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, “GDPR”) che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

1. Oggetto del Trattamento

Il Titolare tratta i dati personali, identificativi (ad esempio, nome, cognome, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti di pagamento) in seguito, “dati personali” o anche “dati”) da Lei comunicati in occasione della conclusione di contratti per i servizi offerti del Titolare.

2. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati:

A) senza il Suo consenso espresso (art. 24 lett. a), b), c) Codice Privacy e art. 6 lett. b), e) GDPR), per le seguenti Finalità di Servizio:

- concludere i contratti per i servizi del Titolare;
- adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti da rapporti con Lei in essere;
- adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell’Autorità (come ad esempio in materia di antiriciclaggio);
- esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio;

B) Solo previo Suo specifico e distinto consenso (artt. 23 e 130 Codice Privacy e art. 7 GDPR), per le seguenti Finalità di Marketing:

- inviarLe via e-mail, posta e/o sms e/o contatti telefonici, newsletter, comunicazioni commerciali e/o materiale pubblicitario su servizi offerti dal Titolare e rilevazione del grado di soddisfazione sulla qualità dei servizi.

Le segnaliamo che se siete già nostri clienti, potremo inviarLe comunicazioni commerciali relative a servizi e prodotti del Titolare analoghi a quelli di cui ha già usufruito, salvo Suo dissenso (art. 130 c. 4 Codice Privacy).

Modalità di trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all’art. 4 Codice Privacy e all’art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I Suoi dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto per le Finalità di Servizio e per non oltre 2 anni dalla raccolta dei dati per le Finalità di Marketing.

3. Accesso ai dati

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all’art. 2.A) e 2.B):

- a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema;
- a società terze o altri soggetti (a titolo indicativo, istituti di credito, studi professionali, consulenti, società di assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi, etc.) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento.

4. Comunicazione dei dati

Senza la necessità di un espresso consenso (ex art. 24 lett. a), b), d) Codice Privacy e art. 6 lett. b) e c) GDPR), il Titolare potrà comunicare i Suoi dati per le finalità di cui all’art. 2.A) a Organismi di vigilanza (quali IVASS), Autorità giudiziarie, a società di assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi, nonché a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l’espletamento delle finalità dette. Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

I Suoi dati non saranno diffusi.

5. Trasferimento dati

I dati personali sono conservati su server ubicati in Italia, all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

6. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 2.A) è obbligatorio. In loro assenza, non potremo garantirLe i Servizi dell'art. 2.A).

7. Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 2.B) è invece facoltativo. Può quindi decidere di non conferire alcun dato o di negare successivamente la possibilità di trattare dati già forniti: in tal caso, non potrà ricevere newsletter, comunicazioni commerciali e materiale pubblicitario inerenti ai Servizi offerti dal Titolare. Continuerà comunque ad avere diritto ai Servizi di cui all'art. 2.A).

8. Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di interessato, ha i diritti di cui all'art. 7 Codice Privacy e art. 15 GDPR e precisamente i diritti di:

i. ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;

ii. ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2 Codice Privacy e art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;

iii. ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

iv. opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, mediante l'uso di sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore mediante e-mail e/o mediante modalità di marketing tradizionali mediante telefono e/o posta cartacea. Si fa presente che il diritto di opposizione dell'interessato, esposto al precedente punto b), per finalità di marketing diretto mediante modalità automatizzate si estende a quelle tradizionali e che comunque resta salva la possibilità per l'interessato di esercitare il diritto di opposizione anche solo in parte. Pertanto, l'interessato può decidere di ricevere solo comunicazioni mediante modalità tradizionali ovvero solo comunicazioni automatizzate oppure nessuna delle due tipologie di comunicazione.

Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

9. Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando:

- una raccomandata a.r. a Azienda Agricola General Fiorone s.a.s. – Via General Fiorone, 10 – 31044 Montebelluna(TV);
- una e-mail all'indirizzo info@generalfiorone.com.

12. Titolare, responsabile e incaricati

Il Titolare del trattamento è AZIENDA AGRICOLA GENERAL FIORONE s.a.s. con sede legale in Via General Fiorone, 10 – 31044 Montebelluna (TV), CF e P.IVA 03784400263.

L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento.

Biadene di Montebelluna, li _____

Firma per accettazione _____